

**INFORMACJE OGÓLNE O PRAKTYKACH STUDENCKICH**  
**NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA REALIZOWANYCH NA KIERUNKU**  
**„PRACA SOCJALNA”**

**W INSTYTUCIE SOCJOLOGII I PRACY SOCJALNEJ**  
**WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH**  
**UNIwersytetu PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE**

1. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie organizuje w ramach swego programu kształcenia na kierunku „praca socjalna” praktyki studenckie jako integralną część procesu kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia.
2. Praktyki studenckie realizowane są zgodnie z *Regulaminem praktyk studenckich*, według przygotowanych przez Instytut Socjologii i Pracy Socjalnej *Programów praktyk studenckich*, obejmującego zadania ogólne i szczegółowe w zakresie trzech kategorii praktyk: ogólnej, zawodowej i dyplomowej.
3. Praktyki studenckie realizowane są w wymiarze trzech miesięcy (360 godzin) – w tym praktyki w I semestrze w wymiarze 60 godzin, w II i III semestrze w wymiarze 240 godzin i w IV semestrze w wymiarze 60 godzin.
4. Studenci mogą podjąć praktykę w wybranej przez siebie lub wskazanej przez Uczelnię instytucji, po uprzednim uzyskaniu zgody koordynatora praktyk i otrzymaniu odpowiednich dokumentów w sekretariacie kierunku studiów „praca socjalna”.
5. Uczelnia zawiera z instytucjami czy jednostkami organizacyjnymi, działającymi w obszarze pomocy społecznej *Porozumienia o współpracy w zakresie prowadzenia studenckich praktyk zawodowych* umożliwiającego skierowanie studenta do odbycia w tej instytucji praktyki zawodowej. Student winien uzyskać aprobatę Koordynatora praktyk na miejsce odbywanej praktyki i odebrać w sekretariacie kierunku „praca socjalna” następujące dokumenty:
  - *Regulamin praktyk studenckich*;
  - *Program praktyk studenckich*;
  - *Dziennik praktyk studenckich*;
  - 2 egzemplarze *Umowy o organizację praktyki zawodowej studenta*;
  - *Zaświadczenie o odbyciu studenckiej praktyki zawodowej*.
6. Student powinien się przygotować formalnie i programowo do podjęcia praktyki, zdobywając odpowiednie informacje na temat danej instytucji.
7. Student jest zobowiązany prowadzić dokumentację odbywanej praktyki w *Dzienniku praktyk studenckich*, stanowiącym podstawę do jej zaliczenia. Instytucja praktyk

wydaje końcowe zaświadczenie i potwierdza ukończenie praktyki zawodowej studenta w *Dzienniku praktyk*.

8. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie przez koordynatora praktyk wpisu w indeksie wraz z oceną według skali ocen zgodnej z *Regulaminem studiów*. Zaliczenia praktyk wpisywane są w semestrze I, II, III i IV.

**REGULAMIN PRAKTYK STUDENCKICH**  
**NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA REALIZOWANYCH NA KIERUNKU**  
**„PRACA SOCJALNA”**  
**W INSTYTUCIE PRACY SOCJALNEJ**  
**WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH**  
**UNIwersYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE I ZADANIA PRAKTYK STUDENCKICH**

**§ 1**

1. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie, zwany dalej „Uczelnią”, w ramach swego programu kształcenia na kierunku *praca socjalna* organizuje praktyki studenckie jako integralną część procesu kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia, działając na podstawie:
  - a) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku „Prawo o szkolnictwie wyższym” (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.);
  - b) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1596);
  - c) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6–8 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1594);
  - d) Statutu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie;
  - e) Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, obowiązującego od dnia 1 października 2016 r.

Studenci kierunku *praca socjalna* są zobowiązani do odbycia praktyk zawodowych – w celu praktycznej nauki w zakresie wybranego kierunku studiów.

2. Student reprezentuje w miejscach praktyki Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie, troszcząc się o godne jego reprezentowanie zgodne z przyrzeczeniem studenckim.

## § 2

Zasadniczym celem praktyk studenckich jest przygotowanie studentów do pracy w zawodzie pracownika socjalnego oraz do pracy w szerokim zakresie specjalności zawodowej realizowanych studiów kierunkowych.

## § 3

Zadaniem praktyk studenckich jest stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanych w toku zajęć dydaktycznych i konfrontowania ich z praktyką pracy pracownika socjalnego. Ich zadaniem jest również umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania doświadczeń i praktycznej wiedzy, które będą następnie wykorzystywane w realizowaniu treści kształcenia podczas zajęć dydaktycznych w Uczelni.

## § 4

Praktyki studenckie mają umożliwić przyszłym absolwentom Uczelni efektywną działalność zawodową poprzez praktyczne poznawanie zasad, organizacji i mechanizmów funkcjonowania systemu pomocy społecznej, przy jednoczesnym respektowaniu i promowaniu nauki społecznej Kościoła katolickiego w praktyce zawodowej.

## § 5

Praktyki studenckie mają przyczynić się do rozwijania aktywności, systematyczności i rzetelności studentów, gdyż cechy te stanowią ważny składnik ich profesjonalnej postawy. Uczelnia przygotowuje swoich studentów do efektywnego i etycznie odpowiedzialnego działania – z troską o zachowanie wysokich standardów etycznych oraz zasad profesjonalizmu zawodowego.

## § 6

Praktyki mają pomóc w kształtowaniu podmiotowości i aktywności indywidualnej studentów, rozwijając ich umiejętności zespołowej współpracy. Współpraca ta podejmowana będzie między innymi na rzecz Uczelni, społeczności akademickiej, środowiska lokalnego i regionalnego.

## § 7

1. Celem praktyk, będących integralną częścią procesu kształcenia zawodowego w ramach studiów drugiego stopnia na kierunku *praca socjalna*, jest przygotowanie absolwentów Uczelni do pracy w szeroko rozumianym obszarze wsparcia społecznego.
2. Cały proces studiów kierunkowych ma na celu profesjonalne przygotowanie zawodowe pracowników socjalnych, wspierając i umacniając także ich odpowiednią formację ludzką: etyczną, aksjologiczną i społeczną, w oparciu o którą absolwenci tego kierunku studiów będą zdolni świadomie i twórczo adoptować przekazywany im w ofercie studiów najlepszy i najnowszy warsztat pracy pracownika socjalnego.

## **ROZDZIAŁ DRUGI ORGANIZACJA PRAKTYK**

### **§ 8**

Nadzór nad organizacją, koordynacją i realizacją praktyk Uczelni sprawuje koordynator praktyk.

### **§ 9**

1. Uczelnia określa, zgodnie z regulaminem i planem studiów, czas, miejsce, formę i program realizacji zawodowych praktyk studenckich. Dopuszcza się realizację praktyk poza przyjętym kalendarzem roku akademickiego.
2. Studenci odbywają praktykę w miejscu, terminie i warunkach wynikających z programu studiów określonego przez Uczelnię.
3. Inicjatywa studentów, co do miejsca, terminu i warunków praktyk, może być uwzględniona przez koordynatora praktyk w toku ich organizacji.

### **§ 11**

1. W ramach obowiązku organizacji praktyk, Uczelnia zawiera z instytucjami czy jednostkami organizacyjnymi działającymi w obszarze pomocy społecznej i pracy socjalnej porozumienia o współpracy i odrębnie umowy o organizację praktyki zawodowej studenta.
2. Zawarcie przez Uczelnię porozumienia o współpracy i umowy z określoną instytucją umożliwia skierowanie do niej studentów w celu odbycia praktyki zawodowej w ramach zawartego z nią porozumienia.

## § 12

Studenci mogą przedstawić koordynatorowi praktyk własne propozycje miejsca odbywania praktyk, zgodnie z przewidzianym przez Uczelnię programem studiów. Propozycje te mogą zostać uwzględnione, o ile nie będą sprzeczne z ustaleniami niniejszego regulaminu.

## ROZDZIAŁ TRZECI RODZAJE, FORMY I CZAS PRAKTYK

### § 13

Praktyka zawodowa studentów studiów drugiego stopnia na kierunku *praca socjalna* trwa 3 miesiące (360 godzin dydaktycznych).

### § 14

Praktyki, które odbywają się są w czasie pierwszego semestru studiów drugiego stopnia, wynoszą 60 godzin dydaktycznych. Praktyki te mają na celu zapoznanie studentów ze specyfiką funkcjonowania jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, a także funkcjami jednostek zajmujących się pomocą i pracą socjalną na rzecz osób i rodzin wymagających wsparcia.

### § 15

1. Praktyki, które odbywają się w drugim i trzecim semestrze studiów wynoszą 240 godzin dydaktycznych, w tym 120 godzin dydaktycznych w drugim semestrze studiów i 120 godzin dydaktycznych w trzecim semestrze studiów. Termin praktyk, zgodny z organizacją danego roku akademickiego, nie może kolidować z planem zajęć dydaktycznych w Uczelni.
2. Praktyki odbywają się w instytucjach rządowych, samorządowych oraz pozarządowych takich jak:
  - a) placówki pomocy społecznej: domy pomocy społecznej, domy dziennego pobytu dla osób starszych;
  - b) ośrodki pomocy społecznej – gminne i powiatowe;
  - c) placówki opieki stałej dla dzieci i młodzieży; domy dziecka, pogotowia opiekuńcze, ośrodki szkolno-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
  - d) ośrodki adopcyjno-opiekuńcze;

- e) ośrodki interwencji kryzysowej;
  - f) ośrodki kuratorskie prowadzone przez sądy dla nieletnich;
  - g) powiatowe centra pomocy rodzinie;
  - h) komórki pracy socjalnej przy zakładach opieki zdrowotnej;
  - i) organizacje i stowarzyszenia, w których realizowane są zadania wynikające z pomocy społecznej, w których realizowana jest praca socjalna.
3. Szczegółowe warunki praktyk: termin, miejsce, program i zakres praktyk, ustala z ramienia Uczelni koordynator praktyk, uwzględniając jednocześnie ewentualną inicjatywę studentów w tym zakresie.

#### **§ 16**

Praktyki, które odbywają się w czwartym semestrze studiów wynoszą 60 godzin dydaktycznych. Praktyki, realizowane w tym semestrze związane są z kierunkiem studiów oraz wybranymi przedmiotami fakultatywnymi. Służą one utrwalaniu i zdobywaniu doświadczeń praktycznych i kształceniu zawodowym odpowiednim dla wybranej grupy. W ramach praktyk zawodowych studenci podejmują zadania wymagające uprzedniego przygotowania teoretycznego i praktycznego, które zdobywają na zajęciach dydaktycznych w Uczelni.

#### **§ 17**

1. Zakres i charakter praktyk zawodowych realizowany jest w oparciu o opracowany przez Uczelnię *Program praktyk studenckich*, obejmujący zadania ogólne i szczegółowe w zakresie praktyk w poszczególnych instytucjach.
2. Studenci, realizując praktyki zawodowe w różnego typu instytucjach i jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, mają obowiązek przygotować się do podjęcia praktyki zgodnie z *Programem praktyk studenckich*.

### **ROZDZIAŁ CZWARTY WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI**

#### **§ 18**

Zaliczenia praktyk studenckich dokonuje koordynator praktyk na podstawie dokumentacji odbywanej praktyki.

## § 19

1. Warunkiem zaliczenia praktyk jest wywiązanie się studenta z zadań i programu określonej praktyki oraz przedłożenie przez niego stosownej dokumentacji, z którą student zostaje zapoznany przed rozpoczęciem praktyk.
2. Koordynator praktyk może ustalić także inne kryteria zaliczania praktyk.

## § 20

1. Student jest zobowiązany prowadzić dokumentację odbywanej praktyki w *Dzienniku praktyk studenckich*, stanowiącym podstawę do zaliczenia praktyki studenckiej.
2. Koordynator praktyk może określić dodatkową formę dokumentacji praktyki, stanowiącą podstawę do jej zaliczenia (na wniosek instytucji przyjmującej na praktyki).
3. Dokumentacja prowadzona przez studenta jest zatwierdzana przez opiekuna prowadzącego praktykanta w instytucji oraz przez koordynatora praktyk z ramienia Uczelni.
4. Instytucja lub organizacja, w której student odbywa praktyki, wydaje końcowe zaświadczenie i potwierdza ukończenie praktyki zawodowej studenta.
5. Uczelnia ma prawo do prowadzenia monitoringu i hospitacji realizowanych przez studentów praktyk zawodowych.

## § 21

1. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie wpisu w indeksie wraz z oceną przez koordynatora praktyk.
2. Zaliczenia praktyk wpisywane są po zakończeniu realizacji praktyk w poszczególnych semestrach.
3. Uzyskanie przez studenta oceny niedostatecznej (2,0) lub brak oceny oznacza niezaliczenie praktyki.
4. Niezaliczenie praktyki uniemożliwia zaliczenie semestru z konsekwencjami zawartymi w *Regulaminie studiów*.

## § 22

W uzasadnionych przypadkach losowych możliwe jest – za zgodą koordynatora praktyk – warunkowe przeniesienie praktyki na następny rok akademicki lub jej uzupełnienie w czasie zgodnym z regulaminem studiów.



## § 23

Senat Uczelni może także określić warunki zwalniania studentów z obowiązku odbywania praktyk studenckich zgodnie z art. 166 ust. 3 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku „Prawo o szkolnictwie wyższym” (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.).

## ROZDZIAŁ PIĄTY POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 24

1. Studenci mogą otrzymywać za czas praktyk wynagrodzenie od instytucji, z którą nawiązują stosunek pracy określony odrębnymi przepisami (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa-zlecenie itp.).
2. Uczelnia nie pokrywa kosztów poniesionych przez studentów związanych z organizacją praktyk.
3. Obowiązek ubezpieczenia od OC i NNW – na czas wykonywanej praktyki – spoczywa na studentach.
4. Koszty związane z pracą Koordynatora praktyk w zakresie organizacji, koordynacji i realizacji praktyk stanowią koszty Uczelni.

### § 25

Niniejszy Regulamin Praktyk Studenckich na studiach drugiego stopnia na kierunku *praca socjalna* Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2017/2018 oraz w latach następnych. Studentów kontynuujących studia obowiązują dotychczasowe regulacje w kwestii realizacji praktyk.